

ANUNCIS**DEPARTAMENT D'EMPRESA I TREBALL****AGÈNCIA PER A LA COMPETITIVITAT DE L'EMPRESA**

RESOLUCIÓ EMT/3612/2023, de 25 d'octubre, per la qual s'estableixen els requisits i el procediment per a l'acreditació de mentores i mentors en el marc d'empreses emergents (*start-up*) d'ACCIÓ per al període 2024-2026, i s'obre la convocatòria per al període 2024-2026.

Catalunya és una economia competitiva i resilient en un entorn global. Ho és pel seu esperit emprenedor, per la seva aposta per la internacionalització i la innovació i per l'impuls d'un sector industrial sòlid, que representa més del 20% del VAB (més del 50% si s'inclouen els serveis a la producció).

La importància de les economies industrialitzades rau, precisament, en què són les més internacionalitzades i innovadores, les que generen una ocupació més estable i de qualitat i les que gaudeixen d'un major grau de benestar i cohesió social. També són les més resilientes i les que impulsen sectors intensius en tecnologia i serveis avançats.

El Govern de la Generalitat de Catalunya impulsa des de fa dècades, a través d'ACCIÓ, polítiques de suport a la indústria i a l'empresa. Aquesta visió a llarg termini ha contribuït a que avui hi hagi un teixit empresarial diversificat, amb empreses consolidades i emergents, innovador, competitiu internacionalment, atractiu per a la inversió i ben posicionat per fer front als reptes que té al davant, especialment els derivats de les transformacions verda i digital.

És en aquest context, i donant continuïtat a aquesta política, que s'ha impulsat el Pacte Nacional per a la indústria 2022-2025. Un acord programàtic, basat en la concertació, per transformar el model industrial del país, relançar l'economia productiva, augmentar el pes de la indústria en l'estructura econòmica i atorgar un marc d'estabilitat temporal a la política industrial.

És l'instrument que ha de servir per reforçar la posició competitiva de Catalunya en un context global, una eina que permeti continuar amb el creixement sostingut de l'economia, de les exportacions, del nombre d'empreses estrangeres establertes a Catalunya, de la inversió en R+D o del nombre d'empreses emergents, entre d'altres. També és un instrument que ha de permetre orientar el teixit productiu cap als reptes col·lectius de la societat, com són les formes de producció més respectuoses amb el medi ambient i més connectades, la generació d'ocupació de qualitat o el valor compartit.

El Pacte contempla un total de 152 actuacions que s'estructuren al voltant de cinc grans àmbits: sostenibilitat, energia i economia circular; digitalització, indústria 4.0, innovació i internacionalització; ocupació de qualitat, condicions de treball i formació de les persones treballadores a la indústria; infraestructures i sòl industrial; i finançament i dimensió empresarial.

Aquest Pacte és el marc en el qual es desenvolupen les actuacions concretes de suport a la indústria i l'empresa catalanes i ACCIÓ és el seu principal ens executor. Precisament, dins del l'àmbit de finançament i dimensió empresarial, és on cobra una especial rellevància l'emprenedoria, amb actuacions tractors com el foment de la creació i el creixement de les empreses basades en el coneixement.

Són actuacions que han de contribuir a mantenir i potenciar Catalunya com un dels principals nuclis d'empreses emergents (startups) d'Europa, format per més de 2.000 empreses emergents, amb una ocupació agregada de més de 19.000 persones.

Aquest tipus d'empreses tenen un alt potencial de creixement però també, en les primeres fases de vida, per la seva pròpia naturalesa, han de fer front a un elevat grau d'incertesa i risc, ja que és quan han de validar el seu model de negoci, així com fixar els fonaments del seu model de creixement.

Per tal d'assolir aquests objectius i per disminuir el grau d'incertesa i risc, és important comptar amb un assessorament especialitzat, com el que poden oferir els mentors o les mentores, persones de perfil emprenedor i amb experiència en liderar projectes de creixement empresarial.

Aquest acompanyament especialitzat, permet a les empreses emergents reduir al màxim el període de validació i d'arribada al mercat del producte o servei, enfocar l'estratègia cap al creixement i aconseguir que

CVE-DOGC-A-23298052-2023

els equips emprenedors adquireixin hàbits i sistemàtiques més professionals.

El paper que desenvolupen aquestes mentores i mentors d'empreses emergents és el d'acompanyar als equips promotors, aportant orientació, assessorament i una guia al llarg del procés de creixement de l'empresa. Aquesta relació es basa en la confiança, la professionalitat i el reconeixement de ser persones emprenedores que han passat per un procés similar.

Degut a la rellevància d'aquesta figura, ACCIÓ estableix un procés d'acreditació dels professionals que compleixin els requisits que es fixen en aquesta resolució i que formaran part del directori de mentores i mentors d'ACCIÓ.

En definitiva, aquest procés d'acreditació té com a objectiu contribuir a la competitivitat i creixement accelerat de les empreses emergents catalanes, posant a la seva disposició professionals altament qualificats per dur a terme aquest acompanyament de valor afegit.

Atès aquest interès, vist l'informe previ de l'Assessoria Jurídica, i en ús de les atribucions que em són conferides,

Resolc:

Article 1

Objecte

Aquesta Resolució té per objecte la regulació del procediment i dels requisits per a l'acreditació de mentores i mentors en el marc d'empreses emergents (startup) d'ACCIÓ per al període 2024-2026, d'acord amb l'Annex de la present Resolució.

Article 2

Convocatòria

Obrir la convocatòria del procés per a l'acreditació de mentores i mentors en el marc d'empreses emergents (startup) d'ACCIÓ per al període 2024-2026.

Article 3

Termini, forma i lloc de presentació de sol·licituds

3.1 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds romandrà obert des de l'endemà a les 9:00 hores de la publicació de la present Resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i fins el 27 de març de 2026 a les 14:00 hores.

3.2 Forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds s'hauran de complimentar i presentar per mitjans telemàtics mitjançant l'imprès de sol·licitud genèric que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ <http://accio.gencat.cat>, o a través del Canal Empresa (<http://canalempresa.gencat.cat>) seguint les instruccions que es trobaran en aquesta pàgina i adjuntant la documentació específica detallada al segon apartat de l'Annex, conforme allò establert als articles 25 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i de l'article 16.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

D'acord amb l'Ordre PRE/158/2022, de 30 de juny, per la qual s'aprova la Guia d'ús dels sistemes d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica, s'acceptaran únicament els certificats digitals i els sistemes de clau concertades per persones físiques.

En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la seu electrònica, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de poder visualitzar un missatge que comuniqui aquesta circumstància i que informi dels efectes de la interrupció del funcionament en el còmput

CVE-DOGC-A-23298052-2023

dels terminis. Això no obstant, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària accedeixi a visualitzar el missatge esmentat, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents.

En cas que la documentació superi els 5MB, un cop s'hagi tramès la sol·licitud, s'obrirà automàticament un espai i es disposarà de 24 hores des de l'hora de registre de l'imprès de sol·licitud genèric per enviar la documentació necessària. En cas que no es presenti aquesta documentació, la sol·licitud es considerarà desistida.

En cas de divergència entre el contingut de l'imprès de sol·licitud i la documentació addicional, prevaldrà l'imprès de sol·licitud a l'hora de realitzar la valoració.

Els sol·licitants es fan responsables de la veracitat de totes les dades, personals, professionals, acadèmiques, econòmiques i altres incloses en la sol·licitud, d'acord amb l'article 28.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. La inexactitud i/o falsedat en alguna d'aquestes dades serà causa d'exclusió del procés d'acreditació i/o causa de revocació, segons correspongui.

Els sol·licitants presentaran una declaració responsable que faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades.

En relació amb totes les notificacions del procediment, de conformitat amb l'article 41.1, en relació amb l'article 14.2 i 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es faran mitjançant notificació electrònica amb avís a l'adreça que el sol·licitant hagi facilitat a aquests efectes dins del Formulari de sol·licitud d'acreditació i a disposició de les seves notificacions a la Seu electrònica, sens perjudici que la manca d'aquest avís no impedeixi la plena validesa de la notificació. La seva notificació s'entendrà practicada, a tots els efectes legals, quan es comparegui a la Seu electrònica de la Generalitat, és a dir, quan s'hagi produït l'accés al contingut de la notificació per la persona interessada o pel seu representant degudament identificat.

La notificació per mitjans electrònics s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

3.3 Autorització

Tret que expressament manifesti el contrari, amb la presentació de la sol·licitud el sol·licitant autoritza a l'Administració de la Generalitat de Catalunya per a la funció de comprovació d'ofici de les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, i de les obligacions amb la Seguretat Social per part del sol·licitant. Així mateix, autoritza a la comprovació d'ofici de totes les dades en relació a la sol·licitud d'acreditació que estiguin disponibles a la Plataforma d'integració i col·laboració administrativa (PICA).

En cas de no autoritzar-ho, s'hauran de presentar els documents acreditatius corresponents.

3.4 Esmenes i millores

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquesta resolució, si escau, es requerirà al sol·licitant perquè en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Aquest requeriment es farà mitjançant notificació electrònica de conformitat amb el que es preveu a l'apartat 3.2 anterior.

L'incompliment dels requisits no esmenables, comporta la inadmissió de la sol·licitud.

En el cas que cap de les documentacions requerides siguin adients per acreditar la idoneïtat del/de la candidat/a, ACCIÓ podrà sol·licitar altres documents que permetin acreditar-ho.

Article 4

Àmbit subjectiu

Als efectes d'aquesta resolució, «mentora i mentor d'empresa emergent (startup)» fa referència a aquells professionals acreditats que ofereixen un acompanyament personalitzat i expert.

CVE-DOGC-A-23298052-2023

Segons la seva experiència, les mentores i mentors poden classificar-se en una de les tres categories següents:

1. Mentora i mentor Digital (Comerç electrònic, Mòbil, Programari, Internet, Tecnologies financeres, Videojocs, *Cloud*, Intel·ligència artificial, Realitat virtual o augmentada, Economia col·laborativa, *Leisure & Travel Tech*, Ciberseguretat).

2. Mentora i mentor Industrial (Indústria 4.0, *Smartcities*, Mobilitat, Robòtica, Tecnologies de la productivitat, Internet de les coses, *Hardware & Wearables*, *Blockchain*, Impressió 3D, Integració de sistemes).

3. Mentora i mentor Tecnologia sanitària (Tecnologia mèdica, Salut digital, Biotecnologia).

Els requisits que han de complir les mentores i mentors estan definits a l'Annex d'aquesta Resolució.

Article 5

Comissió de validació

5.1 Per a la validació de les sol·licituds presentades es constituirà una Comissió de validació formada per l'àmbit de l'Emprenedoria i empreses emergents (Startup) i el Servei d'Accreditació d'ACCIÓ.

5.2 Una vegada realitzat el procés de validació de les sol·licituds presentades en base als requisits establerts a la present Resolució, la Comissió, amb el tràmit d'audiència previ, del qual se'n podrà prescindir quan no figurin en el procediment ni es tinguin en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les presentades pels interessats, elevarà una proposta de Resolució a la Conselleria Delegada d'ACCIÓ.

Article 6

Resolució

La Conselleria Delegada d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui, és l'òrgan competent per dictar resolució sobre les sol·licituds presentades, una vegada la Comissió de validació s'hagi pronunciat sobre el compliment dels requisits necessaris per part de les mentores i mentors sol·licitants.

Aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot impugnar davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, sens perjudici que, potestativament, es vulgui interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa administrativa i amb l'article 77 de la Llei 26/2010 de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, respectivament.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució serà de sis mesos comptats a partir de la data de presentació de la sol·licitud d'acreditació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa pertinent, s'entendrà desestimada la sol·licitud de l'acreditació per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 55.1.a) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Article 7

Nombre màxim de mentores acreditades i mentors acreditats

El nombre màxim de mentores i mentors acreditats acumulats en totes les convocatòries derivades d'aquesta resolució serà de 200.

El procediment d'acreditació dels sol·licitants és el de concurrència no competitiva.

Les sol·licituds es resoldran per ordre d'entrada dels expedients i fins a l'exhauriment del nombre màxim de mentores i mentors establert.

Article 8

Vigència

CVE-DOGC-A-23298052-2023

La vigència de l'acreditació com a mentora i mentor tindrà efectes des de la data de notificació als interessats, i fins el 30 de desembre de 2026, tret que concorri alguna causa de revocació.

Article 9

Condicions de l'acreditació, drets i obligacions de les mentores i mentors acreditats.

9.1 Condicions de l'acreditació

9.1.1 Les mentores i mentors donen suport en la implementació dels programes de startup d'ACCIÓ que ho requereixin, en funció de la metodologia i les bases establertes en cada programa degudament publicades per ACCIÓ. En especial, i sens perjudici de les obligacions que ACCIÓ pugui establir per a cadascun dels programes de startup d'ACCIÓ en concret, les mentores i mentors acreditats per ACCIÓ:

- Aporten una visió objectiva sobre l'estat de situació de l'empresa en relació a la competència i ajuden a identificar les actuacions clau i oportunitats per millorar els resultats de l'empresa.
- Transfereixen eines que ajuden a millorar la gestió diària de l'empresa.
- Ajuden a complir els objectius de creixement fixats a l'inici del programa i a la implementació d'accions per a assolir-los.
- Actuen d'enllaç entre l'empresa i els coordinadors startup d'ACCIÓ i garanteixen l'aplicació de la metodologia dels Programes.

9.1.2 La relació contractual s'establirà únicament entre l'empresa i la mentora o mentor que aquesta triï, sense que existeixi cap tipus de vinculació contractual entre ACCIÓ i l'empresa i/o la mentora i mentor. L'empresa podrà seleccionar la mentora o mentor que desitgi del llistat d'acreditats per ACCIÓ, el qual estarà disponible a la pàgina web: <http://www.accio.gencat.cat/>. L'empresa tindrà accés a l'adreça LinkedIn de totes les mentores i mentors, d'on podrà obtenir més informació professional de cada perfil.

9.1.3 La mentora o mentor fixarà amb les startups dels programes uns objectius de creixement, en farà el seguiment i ha de ser capaç de reorientar-les i donar resposta a les necessitats que vagin plantejant.

L'acreditació de mentora o mentor per part d'ACCIÓ no garanteix la participació de la mentora o mentor en els diferents programes d'ACCIÓ ni la selecció per part de les empreses participants en els programes d'ACCIÓ. El seguiment de la participació i col·laboració del mentor es fa de forma descentralitzada des de cada programa d'ACCIÓ.

9.2 Drets

Els drets de les mentores i mentors acreditats són:

- a) Visibilitat a través de la web d'ACCIÓ i d'altres instruments de comunicació, d'acord amb els criteris establerts per ACCIÓ.
- b) Participació en activitats que ACCIÓ impulsi en l'àmbit d'actuació de l'emprenedoria i les startups, si s'escau.
- c) Participació en activitats de networking (treball en xarxa), si s'escau.
- d) Connexió de les mentores i mentors acreditats amb els instruments de política d'innovació i emprenedoria, i altres de la Generalitat.
- e) Informació especialment adreçada a les mentores i mentors acreditats sobre les línies d'ajut i programes específics gestionats per ACCIÓ que puguin ser del seu interès.

9.3 Obligacions

Les obligacions de les mentores i mentors acreditats són:

- a) Comunicar a ACCIÓ, en el moment què es produeixi, la variació de les dades que afectin els criteris de valoració previstos en aquesta resolució.
- b) Assistir a les sessions formatives que s'estableixin per aquestes mentores i mentors acreditats, si s'escau.
- c) Acceptar les condicions d'acreditació de la present resolució i el codi deontològic, que es pot consultar al web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/processos-acreditacio/mentors-startups>), i adherir-se al codi ètic i de conducta d'ACCIÓ disponible al web d'ACCIÓ (<https://accio.gencat.cat>).

CVE-DOGC-A-23298052-2023

d) La mentora i mentor acreditat donarà visibilitat pública a la seva acreditació d'ACCIÓ mitjançant:

a. Al web corporatiu o professional de la mentora i mentor, fent constar que és una "mentora o mentor acreditat" per ACCIÓ, a la portada del seu web o bé en una pàgina de primer nivell de navegació. Així mateix, a la mateixa ubicació o una altra d'equivalent explicitarà què és un "mentora o mentor acreditat d'ACCIÓ", enllaçant aquest text o un d'equivalent a la URL: <https://www.accio.gencat.cat/startups>.

b. A les seves xarxes socials professionals com per exemple LinkedIn, esmentarà explícitament aquesta acreditació, tenint en compte que es tracta d'una acreditació i no d'una relació laboral amb ACCIÓ, citant el compte corporatiu d'ACCIÓ corresponent a cadascuna de les xarxes.

c. En tota comunicació pública que la mentora i mentor faci relativa a qualsevol projecte on hagi participat en tant que mentora o mentor acreditat, farà explícita aquesta relació acreditació que li ha donat ACCIÓ, incloent un enllaç actiu al web d'ACCIÓ sempre que el format d'aquesta comunicació pública sigui digital.

e) Així mateix, la mentora i mentor es compromet a fer ressò entre els seus contactes, seguidors i subscriptors de les activitats i convocatòries adreçades a empreses emergents (startups) que ACCIÓ organitzi durant el període vigència d'aquesta acreditació.

Article 10

Seguiment i control

ACCIÓ podrà, mitjançant els mecanismes d'inspecció i de control que consideri convenients, realitzar mostreigs de les sol·licituds presentades, al llarg de tot el període de vigència de l'acreditació, i verificar la informació aportada pels sol·licitants amb ocasió de la sol·licitud de l'acreditació i/o el compliment de llurs obligacions com a mentores i mentors acreditats.

Article 11

Revocació

11.1 L'acreditació com a mentora o mentor per part d'ACCIÓ serà revocada, amb audiència prèvia si s'escau, en els casos següents:

a) Per renúncia expressa de la mentora o mentor mitjançant comunicació fefaent a ACCIÓ.

b) Per resolució de la Conselleria Delegada d'ACCIÓ, o qui per delegació correspongui, on expressament es deixi constància de la concurrència d'alguna de les causes de revocació següents:

1. La mort, declaració d'absència o incapacitat sobrevinguda.
2. L'incompliment, per part de la mentora o mentor, de les obligacions establertes en aquesta Resolució o a les bases que regulin els programes d'ACCIÓ.
3. L'obtenció de l'acreditació com a mentora o mentor per falsedat de la documentació presentada.
4. La pèrdua sobrevinguda d'alguna de les condicions que van donar lloc a l'acreditació.
5. Una valoració de la mentora o mentor per part de les empreses en un qüestionari de satisfacció igual o per sota de 5 sobre 10, en almenys tres projectes desenvolupats en el marc de programes d'ACCIÓ, o una queixa formal presentada a ACCIÓ per part d'una empresa a la que la mentora o mentor li hagi proveït els serveis en el marc de programes d'ACCIÓ.
6. La modificació substancial i/o la derogació de l'acreditació de mentores i mentors startup d'ACCIÓ.
7. Qualsevol altra causa prevista a la legislació vigent.

11.2 La resolució de revocació serà objecte de notificació individual, sens perjudici de la seva publicació a la pàgina web d'ACCIÓ. El termini màxim per dictar i notificar la resolució serà de tres mesos a comptar des de la constatació de la causa de revocació.

Article 12

Política de comunicació i protecció de dades

CVE-DOGC-A-23298052-2023

12.1 L'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ, és l'entitat responsable del tractament de les seves dades personals que seran tractades amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud d'acreditació, d'enviar-li enquestes de satisfacció que l'acreditat podrà voluntàriament respondre, en el cas que hagi participat a les nostres activitats o serveis, així com remetre, remetre, per mitjans electrònics, informació sobre les activitats i els serveis relacionades amb el foment de la competitivitat empresarial, la internacionalització, la innovació i l'atracció d'inversió empresarial productiva en tots els seus aspectes en compliment de la nostra missió en interès públic, així com per al compliment de les nostres obligacions legals.

Així mateix, els sol·licitants i les persones físiques titulars de dades personals incloses a la sol·licitud d'acreditació, hauran d'autoritzar de forma expressa, en els termes establerts per la llei, la publicació de les seves dades al web d'ACCIÓ. En un sentit no restrictiu, aquestes dades podran incloure: nom i cognoms, web, adreça electrònica, perfil de LinkedIn, entre d'altres.

Aquestes dades personals podran ser objecte de cessió a d'altres entitats amb l'única finalitat de poder complir amb la sol·licitud d'acreditació. ACCIÓ fa constar que té subscrits acords de confidencialitat i privacitat conforme la normativa de protecció de dades amb aquestes terceres entitats, així com amb els proveïdors de serveis que suporten la gestió de les sol·licituds d'acreditació. Els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició dels titulars de les dades personals poden ser exercits adreçant un escrit al correu electrònic dades.accio@gencat.cat, amb la referència "protecció de dades" o enviant un escrit a la següent adreça postal, Passeig de Gràcia, 129, 08008 de Barcelona.

Pot trobar-se més informació sobre el tractament de les dades personals per part d'ACCIÓ al següent enllaç: <http://www.accio.gencat.cat/avis-legal>.

Finalment, informar que les persones que resultin acreditades han de complir amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes en la normativa vigent. Establiran les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixin com a conseqüència de les actuacions objecte d'aquesta resolució per evitar l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat a les dades esmentades.

12.2 L'acreditació de la mentora o mentor no es farà efectiva fins a la notificació de la Resolució de la Conselleria Delegada d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui, al sol·licitant que hagi estat acreditat.

12.3 La valoració del treball de la mentora o mentor per part de les empreses participants als programes d'ACCIÓ estarà a disposició de les empreses que ho sol·licitin. Així mateix, es podran publicar al web d'ACCIÓ.

Article 13

Responsabilitats

ACCIÓ no assumirà cap responsabilitat per les actuacions de les mentores i mentors acreditats, ni pels danys que els puguin sobrevenir, ni pels que puguin ocasionar a tercers, essent responsables les mentores i mentors acreditats per les seves actuacions professionals.

Disposició transitòria única

Es prorroga la vigència de l'acreditació de les mentores i mentors en el marc d'empreses emergents (startup) d'ACCIÓ per al període 2021-2023 en virtut de la Resolució EMC/3445/2020, de 22 de desembre, (DOGC número 8308, de 04/01/2021), així com de totes les convocatòries derivades de la mateixa fins que entri en vigor la primera acreditació com a mentora o mentor a l'empareda de la present Resolució.

Disposició final única

Entrada en vigor

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 25 d'octubre de 2023

Albert Castellanos Maduell
Conseller delegat

ANNEX

Els requisits i documentació acreditativa dels mateixos per a l'acreditació com a mentora i mentor són els que s'estableixen en aquest annex:

1.1 Incompatibilitats

L'acreditació com a mentora i mentor startup d'ACCIÓ és incompatible amb:

- a) Estar acreditat com a persona assessora vigent en el marc dels Programes d'ACCIÓ.
- b) Mantenir una relació laboral o assimilada amb els centres TECNIO.
- c) Dedicar-se professionalment i formar part com a consultor expert d'una empresa que es dedica als serveis d'assessorament empresarial, una empresa consultora.

1.2 Requisits

a) Disposar d'una titulació universitària oficial espanyola o d'algun país membre de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES), o homologada a Espanya en cas que sigui d'un país tercer.

- En casos excepcionals ACCIÓ podrà acceptar candidatures de persones que no tinguin titulació universitària oficial però que presentin un currículum i experiència professional extraordinaris entenent que tot i no tenir la titulació universitària oficial, són un referent en l'ecosistema emprenedor i participen com a experts en ponències o com a mentores i mentors per d'altres entitats que impulsen l'ecosistema emprenedor. La concurrència d'aquestes circumstàncies en el candidat serà avaluada per la Comissió d'avaluació, i la decisió d'acreditació, si s'escau, serà degudament justificada.

b) Ser treballador/a per compte propi o compte aliè.

c) Disposar de perfil públic a LinkedIn, que pugui ser consultat sense necessitat d'estar registrat a la plataforma.

d) No ser o no haver estat CEO de startups que hagin participat en algun programa de startup en el darrer any natural.

e) Tenir experiència demostrable com a emprenedor i/o en direcció empresarial. En aquest sentit, cal complir, com a mínim, amb un dels següents requisits:

1) Ser o haver estat soci fundador d'una empresa emergent (startup) (s'entén «startup» el què es considera com a criteri per a formar part del startup Hub (<http://startupshub.catalonia.com/>), durant un mínim de 5 anys (en una o més startup) i que hagi tingut un mínim de 15 treballadors algun dels anys.

2) Ser o haver estat CEO o formar part de l'equip directiu (C-Level) d'una startup, que hagi tingut un mínim de 15 treballadors.

3) Haver format part de l'equip directiu (C-Level) d'una gran empresa o multinacional i haver ocupat càrrecs de Direcció durant un mínim de 5 anys (en una o més empreses). Excepcionalment, i per mentores i mentors del sector de la Biotecnologia i Ciències de la Vida, es considerarà també càrrecs de Direcció intermedis en empreses de qualsevol mida, sempre i quan siguin d'aquest àmbit.

1.3 Requisits específics per cada una de les tres categories de mentores i mentors:

1. Mentora i mentor Digital (Comerç electrònic, Mòbil, Programari, Internet, Tecnologies financeres, Videojocs, Cloud, Intel·ligència artificial, Realitat virtual o augmentada, Economia col·laborativa, Leisure & Travel Tech, Ciberseguretat): Experiència mínima demostrable de 5 anys anys en aquest àmbit.

CVE-DOGC-A-23298052-2023

2. Mentora i mentor Industrial (Indústria 4.0, *Smartcities*, Mobilitat, Robòtica, Tecnologies de la productivitat, Internet de les coses, *Hardware & Wearables*, *Blockchain*, Impressió 3D, Integració de sistemes): Experiència mínima demostrable de 5 anys en aquest àmbit.

3. Mentora i mentor Tecnologia sanitària (Tecnologia mèdica, Salut digital, Biotecnologia): : Experiència mínima demostrable de 5 anys anys en aquest àmbit.

g) Acceptar les condicions de l'acreditació de l'article 9 de la present Resolució.

h) No incórrer en cap de les incompatibilitats detallades al punt 1.1 del present Annex.

2. Documentació acreditativa:

2.1 Als efectes de verificar el compliment dels requisits exigits s'haurà d'aportar, juntament amb el formulari de sol·licitud d'acreditació, la documentació següent:

a) Currículum Vitae, que especifiqui, com a mínim, la formació i experiència.

b) Vida laboral.

c) Darrera nòmina o rebut alta com a autònom.

d) Enllaç al perfil públic i personal de LinkedIn.

e) Enviar, com a mínim, una opció de les següents:

- Escritura de Constitució de l'empresa per acreditar ser o haver estat Soci fundador; i Rebut de liquidació de cotitzacions de la Tresoreria General de la Seguretat Social o Relació nominal de treballadors de la Tresoreria General de la Seguretat Social al llarg dels anys que ha estat soci fundador per acreditar el mínim de 15 treballadors.

- Escritura Constitució empresa o Acta de nomenament del Consell d'Administració o document acreditatiu on consti que forma part de l'equip directiu per acreditar ser o haver estat CEO o formar part de l'equip directiu; i Rebut de liquidació de cotitzacions de la Tresoreria General de la Seguretat Social o Relació nominal de treballadors de la Tresoreria General de la Seguretat Social al llarg del mínim de 5 anys que ha estat CEO o hagi format part de l'equip directiu per acreditar el mínim de 15 treballadors.

- Acta de nomenament del Consell d'Administració o document acreditatiu on consti formar part de l'equip directiu per acreditar que ha format part de l'equip directiu durant un mínim de 5 anys.

2.2 En el cas que algun dels documents sol·licitats ja hagi estat presentat en convocatòries anteriors d'ACCIÓ, no caldrà presentar-lo en aquesta convocatòria sempre que el sol·licitant presenti una declaració responsable en la qual s'especifiqui de quin/s document/s es tracta, la data en què es van presentar a ACCIÓ, i s'hi faci constar que continuen vigents. En el cas que s'hagin produït modificacions en la documentació presentada, hagi prescrit el seu període de vigència o hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment pel qual es va lliurar, s'ha de presentar necessàriament la nova documentació.

(23.298.052)