

## DISPOSICIONS GENERALS

### DEPARTAMENT D'EMPRESA I TREBALL

#### AGÈNCIA PER A LA COMPETITIVITAT DE L'EMPRESA

#### **RESOLUCIÓ EMT/1198/2024, de 10 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores de la línia *start-up* capital de coinversió.**

Catalunya és una economia competitiva i resilient en un entorn global cada vegada més complex, caracteritzat, entre d'altres, per la fragmentació de l'ordre mundial, per la reconfiguració de les cadenes de valor, per les tensions geopolítiques, que resulten en una *weaponització* de la tecnologia com una mesura de pressió internacional, o per la manca de cooperació global, que alenteix la transició verda.

La competitivitat i la resiliència de l'economia catalana es fonamenta en el seu esperit emprenedor, en l'aposta per la internacionalització i la innovació i en un sector industrial sòlid, que representa més del 20% del VAB (més del 50% si s'inclouen els serveis a la producció).

La importància de les economies industrialitzades rau, precisament, en què són les més internacionalitzades i innovadores, les que generen una ocupació més estable i de qualitat i les que gaudeixen d'un major grau de benestar i cohesió social. També són les que impulsen sectors intensius en tecnologia i serveis avançats.

ACCIÓ és l'agència de la Generalitat de Catalunya referent per impulsar la competitivitat de les empreses catalanes i contribuir a la seva transformació. És, també, l'instrument a través del qual el Govern de la Generalitat de Catalunya impulsa des de fa dècades, polítiques de suport a la indústria i a l'empresa. Aquesta visió a llarg termini ha contribuït a generar un teixit empresarial diversificat, amb empreses consolidades i emergents, innovador, competitiu internacionalment, atractiu per a la inversió i ben posicionat per fer front als reptes derivats de les transformacions verda i digital i d'un context internacional extremadament complex.

És en aquest marc, i donant continuïtat a aquesta política, que es va impulsar el Pacte Nacional per a la indústria 2022-2025. Un acord programàtic, basat en la concertació i que té com objectius transformar el model industrial del país, relançar l'economia productiva, augmentar el pes de la indústria en l'estructura econòmica i atorgar un marc d'estabilitat temporal a la política industrial.

El Pacte té un total de 152 actuacions que s'estructuren al voltant de cinc grans àmbits: sostenibilitat, energia i economia circular; digitalització, indústria 4.0, innovació i internacionalització; ocupació de qualitat, condicions de treball i formació de les persones treballadores a la indústria; infraestructures i sòl industrial; i finançament i dimensió empresarial.

És la base que ha de servir per reforçar la posició competitiva de Catalunya a escala global i per continuar amb el creixement sostingut de l'economia, de les exportacions, del nombre d'empreses estrangeres establertes a Catalunya, de la inversió en R+D o del nombre d'empreses emergents, entre d'altres. També, amb les seves actuacions concretes, ha de permetre orientar el teixit productiu cap als reptes col·lectius, com són les formes de producció més respectuoses amb el medi ambient, la generació d'ocupació de qualitat o el valor compartit.

ACCIÓ és el principal ens executor del Pacte Nacional per a la indústria 2022-2025 i l'actor de referència a Catalunya en el suport a l'ecosistema de *start-ups*. Aquest suport és cabdal, atès que les empreses emergents són agents transmissors de tecnologia diferencial i d'innovació i que Catalunya és el principal node d'emprenedoria tecnològica del sud d'Europa, amb més de 2.100 empreses emergents.

Dins d'aquest context, són especialment rellevants les iniciatives de tecnologia profunda (*deep tech*), aquelles que tenen una base tecnològica i científica sòlida, generen impacte i cerquen fer del món un lloc millor. De fet, segons l'Agenda Europea de la Innovació, hi ha una nova onada d'innovació impulsada precisament per aquesta tipologia d'empreses.

Aquest escenari és el que motiva l'impuls de la línia *start-up* capital de conversió. Aquesta línia es compon d'un ajut reemborsable en forma de préstec i un ajut no reemborsable i és una de les actuacions tractores definides en el Pacte Nacional per a la Indústria.

Vist el Reglament (UE) 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament UE) núm. 2023/1315 de la Comissió, de 23 de juny de 2023, pel que es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió

CVE-DOGC-A-24103077-2024

Europea (Reglament general d'exempció per categories).

Vist el Decret 222/2023, de 19 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els del 2024.

A aquestes bases els són aplicables el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Per tot això,

Resolc:

Article 1

Objecte

Aprovar les bases reguladores de la línia *start-up* capital de coinversió.

Disposició addicional

ACCIÓ durà a terme un estudi d'impacte sobre els resultats derivats dels ajuts als quals els sigui d'aplicació aquesta Resolució i d'acord amb els objectius previstos.

Disposició final

Entrada en vigor

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà del dia que es publiqui al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 10 d'abril de 2024

Per autorització del conseller delegat (Resolució 15/2022, de 3 de novembre)

Joan Romero i Circuns

Director executiu

Annex 1

Bases reguladores

Base 1

Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de la línia *start-up* capital de coinversió que es compon d'un ajut reemborsable en forma de préstec i un ajut no reemborsable.

## Base 2

### Beneficiàries

2.1 Podran ser beneficiàries d'aquests ajuts les petites i mitjanes empreses emergents (*start-up*) que desenvolupin tecnologies considerades profundes (*deep tech*) que tinguin el seu centre operatiu principal a Catalunya i que hagin formalitzat una ronda de finançament, complint els requisits següents:

a) Pel que fa a petites i mitjanes empreses emergents (*start-up*) que desenvolupin tecnologies considerades profundes (*deep tech*):

- Que estiguin constituïdes amb alguna de les formes jurídiques següents: societat de responsabilitat limitada, societat anònima.
- Que s'hagin constituït, comptat a partir de la data d'inscripció de l'empresa al Registre Mercantil, com a mínim 6 mesos abans de la publicació de la corresponent convocatòria al DOGC.
- Que s'hagin constituït, comptat a partir de la data d'inscripció de l'empresa al Registre Mercantil, com a màxim, 36 mesos abans de la data de presentació de la sol·licitud de l'ajut en forma de préstec.
- Que l'equip fundador de l'empresa siguin emprenedors amb una participació individual mínima del 10%, i que mantingui una participació no inferior al 51% del capital social, incloent els drets de participació imaginaris o les participacions fictícies (*phantom shares*) i l'exercici d'opcions o altres drets que permetin adquirir participacions socials (totalment diluït o "*fully diluted*").
- Que l'equip fundador treballi amb dedicació exclusiva i a temps complet en l'empresa.
- Que no cotitzin en un mercat de valors regulat.
- Que no hagin distribuït dividendes des de la seva constitució.
- Que no hagin estat fruit d'un projecte de concentració empresarial.
- Estar en situació censal d'alta a l'Agència Tributària que acrediti la realització d'activitat econòmica a data de la sol·licitud.

b) Pel que fa a la ronda de finançament:

- Haver formalitzat una ronda de finançament, per part d'inversors privats o fons de capital risc, mitjançant un instrument de capital i/o préstec participatiu i/o nota convertible, desemborsada en els 6 mesos anteriors a la data de presentació de la sol·licitud de l'ajut.
- La ronda de finançament ha de ser d'un mínim de 75.000,00 euros per part d'un o més inversors privats o fons de capital risc, i la inversió mínima per part de cada un dels inversors privats o fons de capital risc ha de ser d'un mínim de 20.000,00 euros.
- Els inversors privats/fons de capital risc no han d'haver invertit amb anterioritat en l'empresa i cal demostrar la seva experiència inversora en tecnologies considerades profundes (*deep tech*) mitjançant l'acreditació de la realització de dues inversions de com a mínim 20.000,00 euros cadascuna en el cas d'inversors privats, i de dues inversions de com a mínim 200.000,00 euros cadascuna en el cas de fons de capital risc, en empreses que desenvolupen projectes *deep tech*.

Als efectes d'aquestes bases, es considerarà inversor privat aquella persona física que inverteix el seu patrimoni ja sigui directament o a través d'una societat constituïda a tal efecte, a l'empresa sol·licitant, aportant la seva experiència a l'empresa.

Als efectes d'aquestes bases es considerarà fons de capital risc aquell fons de capital regulat per la Comissió Nacional del Mercat de Valors (CNMV) o autoritat similar en altres països. En cap cas s'acceptaran entitats públiques.

Als efectes d'aquestes bases, es consideren petites i mitjanes empreses les que es defineixen segons l'establert a l'annex 1 del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament UE) núm. 2023/1315 de la Comissió, de 23 de juny de 2023, pel qual es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat, tenen una plantilla de menys de 250 persones i tenen un volum de negoci anual que no supera els 50 milions d'euros o un balanç general anual que no supera els 43 milions d'euros. Per calcular aquests imports caldrà tenir en compte les diverses definicions que estableix el Reglament esmentat, en especial les referides a empresa

autònoma, associada o vinculada.

Als efectes d'aquestes bases es consideren empreses emergents de tecnologia profunda (*deep tech*) aquelles amb una base tecnològica i científica pròpia, sòlida i demostrable, amb solucions transformadores davant dels desafiaments globals i ajuden a assolir els ODS de l'ONU.

La tecnologia profunda (*deep tech*) inclou innovacions en biologia, química, física, matemàtiques, enginyeria, maquinari i programari, basades en nous coneixements científics i avenços tecnològics punters, i comporten un alt risc tecnològic i de mercat.

2.2 També podran ser beneficiàries les empreses que complien els requisits anteriors en el període que va des de l'endemà del tancament de la convocatòria anterior d'aquests ajuts fins al dia anterior de l'obertura de la convocatòria de l'any en curs.

2.3 Aquesta línia s'acull a l'article 22 del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament UE) núm. 2023/1315 de la Comissió, de 23 de juny de 2023, pel que es declaren determinats ajuts compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 107 i 108 del mencionat Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

En base al que estableix aquest Reglament queden fora d'aquesta línia d'ajuts, les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles en els casos següents:

1. Quan l'import de l'ajut es determini en funció del preu o la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.
2. Quan l'ajuda estigui supeditada a que una part o la totalitat de la mateixa es repercuteixi als productors primaris.

### Base 3

#### Requisits de les beneficiàries

3.1 Les sol·licitants han de complir els requisits següents:

- a) Donar ocupació, almenys, a un 2% de treballadors/ores amb discapacitat sobre el nombre total de treballadors/ores de l'entitat, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social; el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat i el Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.
- b) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social, i no tenir deutes amb ACCIÓ ni amb les seves empreses participades. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.
- c) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiàries previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003).
- d) Indicar, d'acord amb els agents socials, els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i d'intervenir-hi en llurs centres de treball, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista. Aquest requisit només és aplicable en el cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones.
- e) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, haver aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.
- f) Disposar d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals; amb el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció; així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

CVE-DOGC-A-24103077-2024

g) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones. En el cas de les empreses de 50 o més treballadors/ores, s'haurà d'elaborar i aplicar amb caràcter obligatori un Pla d'igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, en la redacció donada per el Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per la garantia de la igualtat de tracte i oportunitats entre fones i homes en la feina i l'ocupació.

h) No estar subjectes a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió Europea que hagi declarat un ajut il·legal i incompatible amb el mercat interior.

i) No trobar-se en situació de crisi d'acord amb el Reglament (UE) 651/2014 (RGEC) de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament UE) núm. 2023/1315 de la Comissió, de 23 de juny de 2023, pel qual es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat.

j) No haver estat condemnades en sentència ferma, ni la persona jurídica ni les persones físiques adscrites a l'execució de l'activitat subvencionada, per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual, així com per tràfic d'éssers humans amb finalitat d'explotació sexuals, incloent-hi la pornografia, de conformitat amb la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

k) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb el que estableix l'article 11.1 de la Llei 17/2015 de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes.

l) Per a subvencions d'import superior a 30.000,00 euros, les persones físiques i jurídiques, distintes de les entitats de dret públic, amb ànim de lucre, subjectes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, hauran d'acreditar, en el termini de 10 dies hàbils des de la notificació de la proposta de resolució provisional, o quan siguin requerides a l'efecte, que compleixen els terminis de pagament que es determinen en l'esmentada llei, d'acord amb el que estableix l'article 13.3 bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

m) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

3.2 El compliment d'aquests requisits s'acreditarà d'acord amb el que estableix la base 6 d'aquest annex.

#### Base 4

##### Actuacions i despeses objecte d'ajut

4.1 Als efectes d'aquestes bases es consideraran objecte d'ajut les despeses i inversions necessàries per portar a terme el projecte de creixement de l'empresa definit en el seu pla d'empresa i que es realitzin en l'àmbit geogràfic de Catalunya. També seran subvencionables les despeses derivades de l'informe d'auditor que es demana a la base 11 d'aquest annex amb un màxim de 1.500,00 euros.

4.2 El producte o servei de l'empresa ha d'estar alineat amb un o diversos dels reptes definits als objectius de desenvolupament sostenible (ODS) aprovats per l'Assemblea General de l'ONU l'any 2015.

4.3 Les despeses i inversions necessàries per portar a terme l'actuació es podran dur a terme a partir de la data de presentació de la sol·licitud d'ajut i fins a 24 mesos a comptar des de la data de signatura del contracte de préstec.

No existeix la possibilitat de sol·licitar una ampliació d'aquest termini.

4.4 Són subvencionables aquelles despeses que s'imputin al desenvolupament de les accions per respondre de manera inequívoca a la seva naturalesa, que s'hagin realitzat durant el període d'execució de l'actuació i hagin estat efectivament pagades per les beneficiàries en els terminis establerts en aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.

4.5 Als efectes d'aquesta Resolució, no es consideren objecte d'ajut les despeses següents:

- Pagaments en efectiu.
- Despeses de desplaçament i allotjament.
- Imports inferiors a 100 euros.

CVE-DOGC-A-24103077-2024

- Interessos deutors de comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses de procediments legals i judicials.
- Impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació i els impostos personals sobre la renda.
- Despeses de transaccions financeres.
- Comissions i pèrdues de tipus de canvi i d'altres despeses purament financeres, com ara comissions per manteniment de comptes o transferències.
- Despeses justificades amb factures de data anterior o posterior al període d'execució del projecte.
- Despeses vinculades a la preparació del dossier tècnic i administratiu per a la tramitació de l'ajut, tant les de col·laboracions com les hores de seguiment de visites tècniques per part de l'Administració, i en general qualsevol despesa de gestió de la tramitació de l'ajut.
- Les inversions en obra civil, terrenys i edificis excepte les inversions destinades a projectes d'RD.
- Els vehicles de transport.
- Els següents complements salarials:
  - Les hores extraordinàries.
  - Els pagaments per beneficis (bonus, dividendes de l'entitat, assoliment d'objectius comercials, per ventes o per captació de fons).
  - Els pagaments en espècie.
  - Les vacances no efectuades.
  - Les dietes i despeses de locomoció.
  - Les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents.
  - Les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments o cessaments.
  - Les percepcions per matrimoni.

4.6 No s'admetran com a objecte d'ajut aquelles despeses on el proveïdor i la sol·licitant tinguin vinculació, excepte que s'obtingui una autorització de l'òrgan concedent i que la contractació es realitzi d'acord amb les condicions normals de mercat. Als efectes d'aquestes bases, es considera que dues entitats i/o empreses estan vinculades si incorren en algun dels supòsits que estableix l'apartat 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Sense perjudici de l'anterior, en cap cas s'admetran com a objecte d'ajut aquelles despeses on el proveïdor i la sol·licitant incorrin en algun dels supòsits següents de relació entre ells:

- a) Dues entitats que pertanyin a un grup.
- b) Una entitat i els socis o partícips d'una altra entitat, quan ambdues entitats pertanyin a un grup.
- c) Una entitat i una altra entitat participada per la primera directament o indirectament en, almenys, el 25 per cent del capital social o dels fons propis.

Existeix grup quan una entitat ostenti o pugui ostentar el control d'una altra o unes altres segons els criteris establerts en l'article 42 del Codi de Comerç, amb independència de la seva residència i de l'obligació de formular comptes anuals consolidats.

4.7 Quan l'import de la despesa objecte d'ajut superi les quanties establertes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, relatives a la contractació menor, la beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la concessió de l'ajut en forma de préstec.

No eximeix de l'obligació de la sol·licitud de les 3 ofertes el fet de comptar amb proveïdors homologats, el fet

CVE-DOGC-A-24103077-2024

que es tracti de proveïdors habituals o la proximitat del proveïdor a l'entitat sol·licitant.

En el cas que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, l'empresa haurà d'aportar un certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei. Aquest certificat haurà d'estar emès i signat per una entitat externa especialista en la matèria.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en el moment de la justificació, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent-se de justificar expressament en una memòria l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta més avantatjosa.

## Base 5

### Quantia i condicions principals de l'ajut

5.1 Es concedirà un ajut per a les despeses i inversions del pla de creixement de l'empresa d'un import equivalent al de l'operació d'inversió esmentada en la base 2.1.b d'aquest annex, amb un màxim de 250.000,00 euros, en forma de préstec pel que fa al 80% del finançament acordat i en forma d'ajut no reemborsable pel que fa al 20% restant. Aquest 20% no s'haurà doncs de retornar.

5.2 La formalització del préstec estarà condicionada a la signatura d'un contracte de préstec de coinversió (d'acord amb el model disponible a la pàgina web d'ACCIÓ) entre l'empresa beneficiària i ACCIÓ que reguli els termes i condicions del mateix, en el termini de 60 dies a partir de la notificació de la resolució de concessió.

La no signatura del contracte de préstec de coinversió comportarà la revocació de la resolució d'atorgament del finançament i per tant de l'ajut i del dret a rebre el préstec.

5.3 Sense perjudici dels termes i condicions addicionals que es fixin al contracte de préstec de coinversió previst a la base 5.2, les condicions del préstec són les següents:

a) Tipus d'interès: tipus fix a l'Euribor a 12 mesos més 2%, renovable anualment.

b) Import: es determinarà tenint en compte l'import de coinversió formalitzat per inversors privats o fons de capital risc, sempre i quan cada un d'aquests hagi invertit com a mínim 20.000,00 euros. L'import del préstec serà d'un mínim de 60.000,00 euros i un màxim de 200.000,00 euros d'acord amb l'establert a la base 2.1.b d'aquest annex.

c) Termini d'amortització i carència: 10 anys inclosos 4 anys de carència.

d) Desemborsament del préstec: 100% en el moment de la formalització i en un màxim de 30 dies posteriors a la data de signatura del contracte de préstec de coinversió.

e) Amortització: L'amortització de capital i interessos del préstec es farà de forma trimestral, l'últim dia dels mesos de març, juny, setembre i desembre de cada any. Els interessos començaran a meritar a partir del mes natural següent a la formalització del contracte de préstec de coinversió. Transcorregut el termini de carència es començarà a amortitzar el principal del préstec a partir del primer dia del mes natural següent.

f) Interès de demora: 10% anual.

g) Despeses notarials: Les despeses d'elevació a públic del contracte de préstec de coinversió a càrrec de la societat beneficiària del préstec.

h) En cas que hi hagi un esdeveniment liquidatiu o canvi de control a la beneficiària, meritarà per aquesta un interès variable pel nombre de participacions que s'haurien emès a favor d'ACCIÓ en el supòsit que hagués convertit el 50% del préstec en participacions de la beneficiària.

El càlcul de l'interès variable es basarà en la valoració establerta (mateixes condicions econòmiques) en la ronda que ha donat dret a la sol·licitud del préstec.

L'interès variable continua vigent encara que el préstec s'hagi retornat completament o amortitzat anticipadament, durant 15 anys des de la data de signatura del préstec.

S'entendrà per "esdeveniment liquidatiu", qualsevol de les següents circumstàncies o operacions:

a) La transmissió, bé en una o en diferents operacions dins un termini qualsevol de dotze mesos, d'un número de participacions socials de la beneficiària que representin més del cinquanta (50%) del seu capital social, a favor de tercers diferents dels socis de la beneficiària o de societats controlades directament o

CVE-DOGC-A-24103077-2024

indirecta per aquests socis, en la mesura que el pagament per la transmissió sigui en efectiu o en accions d'una societat cotitzada;

b) L'admissió a cotització en el primer mercat de borses de valors o en qualsevol altre mercat regulat equivalent de la Unió Europea o de la resta de països de l'OCDE dels títols de la Societat o dels títols d'una societat hòlding a la qual s'aportin els títols de la Societat a fi de la seva admissió a cotització. En el supòsit que cotitzessin en un mercat diferent dels anteriors, tal com el BME Growth, només es considerarà Esdeveniment Liquidatiu si, en el marc de la cotització, més del 50% del capital social de la Societat es transmetés a qualsevol tercer diferent dels socis de la Societat;

c) La devolució d'aportacions socials als socis de la Societat mitjançant l'amortització de participacions socials que representin més del cinquanta per cent (50%) del seu capital social en el marc d'un o més acords de reducció del capital social adoptats en un termini de dotze (12) mesos;

i) En el cas que hi hagués una ronda de finançament de la beneficiària superior a 3 milions d'euros durant la vigència del préstec, la beneficiària haurà de procedir a l'amortització anticipada del capital pendent del préstec.

5.4 La despesa mínima, realitzada i correctament justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut és d'un 60% de la despesa subvencionable aprovada per resolució.

En el cas que la despesa realitzada i correctament justificada sigui inferior al 60% de la despesa subvencionable acceptada, serà preceptiu l'informe de l'òrgan concedent que analitzi si s'ha complert la finalitat pretesa.

El fet que el mencionat informe tingui sentit negatiu comportarà la revocació de la subvenció atorgada.

5.5 L'atorgament d'aquests ajuts està supeditat a la possibilitat de reducció parcial o total de l'import dels mateixos (tant pel que fa al préstec com pel que fa a l'ajut no reemborsable), abans que no es dicti la resolució de concessió, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

## Base 6

### Sol·licitud i documentació

6.1 Les sol·licituds s'han de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les persones interessades al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

6.2 Les persones interessades presentaran les sol·licituds per mitjans electrònics acompanyades de la documentació que preveu la base 6.8 d'aquest annex mitjançant, obligatòriament, del Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

D'acord amb l'Ordre PRE/158/2022, de 30 de juny, per la qual s'aprova la Guia d'ús dels sistemes d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica, i una vegada analitzada l'existència de risc jurídic o de risc de ciberseguretat o protecció de dades, només s'admet el certificat digital de representació persona jurídica com a sistema d'identificació i signatura electrònica.

En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la seu electrònica, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de poder visualitzar un missatge que comuniqui aquesta circumstància i que informi dels efectes de la interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. Això no obstant, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària accedeixi a visualitzar el missatge esmentat, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents.

6.3 En cas que es presentin la sol·licitud o tràmits mitjançant altres formularis, aquests es tindran per no presentats, d'acord amb l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i, per tant, la data a partir de la qual s'entendrà presentada la sol·licitud o tràmit serà la data d'entrada del formulari específic assenyalat.

6.4 Les sol·licitants podran fer el seguiment de l'estat de la sol·licitud des de l'Àrea Privada de Canal Empresa, que trobaran a la capçalera del portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).



CVE-DOGC-A-24103077-2024

6.5 La sol·licitud inclourà la declaració responsable relativa al compliment dels requisits següents:

- a) Requisits als quals fa referència la base 3 d'aquest annex, si s'escau.
- b) Existència o no d'altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals, per al mateix concepte. En cas afirmatiu caldrà indicar, en el formulari de sol·licitud, el programa al qual s'acull, la quantia sol·licitada, el percentatge que suposen del cost total del projecte, si es troben en fase de sol·licitud o concessió i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'han sol·licitat.
- c) Disposar de l'escriptura de constitució de la societat i de la inscripció dels seus estatuts al Registre mercantil en el moment de la resolució de la sol·licitud.
- d) Disposar de facultats de representació de l'empresa, d'acord amb la escriptura notarial corresponent inscrita al Registre Mercantil, si s'escau.
- e) Disposar dels llibres comptables, dels registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats, en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable.
- f) No trobar-se en situació de crisi d'acord amb la definició inclosa a l'article 2.18 de Reglament (UE) núm. 651/2014, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.
- g) Les persones jurídiques que sol·licitin una subvenció d'un import superior a 10.000,00 euros han de presentar una declaració responsable que inclogui la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració amb la finalitat que preveu la base 20.j) d'aquest annex.
- h) Declaració conforme el sol·licitant de la subvenció s'adhereix al codi ètic que figura com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions (DOGC núm. 7152 de 30.6.2016), i al codi ètic i de conducta d'ACCIÓ disponible a la web (<https://www.accio.gencat.cat>).
- i) Declaració conforme, en el cas d'entitats que perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000,00 euros anuals o que almenys el 40% dels seus ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000,00 euros, es compleixen les obligacions aplicables del títol II de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- j) Declaració conforme, en el cas d'entitats vinculades amb partits polítics, no fan donacions, aportacions o prestacions de serveis a títol gratuït en favor de partits polítics, fundacions o associacions amb les quals estiguin vinculades orgànicament, des de la presentació de la sol·licitud fins a l'acabament de l'activitat subvencionada.
- k) Que la documentació adjunta que es presenta és una còpia idèntica del document original i que també ho serà la documentació que es presenti en format electrònic durant tot el procediment de concessió i justificació, i que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud.

6.6 La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'inadmissió de la sol·licitud, és també causa de revocació de l'ajut, si es coneixen amb posterioritat a la concessió, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer.

6.7 La presentació del formulari de sol·licitud faculta l'ens competent per comprovar la conformitat de les dades que conté i que s'hi declaren tret que consti al procediment l'oposició expressa de l'interessat. En cas que es manifesti l'oposició a la consulta, s'hauran de presentar els documents acreditatius corresponents.

6.8 Amb les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació que s'esmenta a continuació:

- Pla d'empresa o "deck" que contingui com a mínim la següent informació de l'empresa: propòsit, solució, producte o servei desenvolupat, tecnologia en la que està basada el producte o servei, model de negoci, anàlisi de la competència, equip fundador, properes fites tecnològiques i de negoci a assolir per la companyia, projeccions financeres a 5 anys, estructuració de la ronda de finançament formalitzada.

El document també ha de contenir una explicació sobre com el producte o servei que ofereix la beneficiària podrà resoldre un o diversos dels reptes definits als objectius de desenvolupament sostenible (ODS).

- Pressupost complet i detallat de les despeses i inversions necessàries per portar a terme el projecte de creixement de l'empresa.

- Detall de la distribució del capital amb els noms dels inversors i percentatges de participació, totalment diluït (*fully diluted*).

- Currículm vitae (CV) dels fundadors de la beneficiària.
- Comptes anuals (balanç i compte de pèrdues i guanys) presentats al Registre Mercantil o informe d'Auditoria si l'empresa està auditada, dels 2 darrers exercicis tancats, si se'n disposa, i tancament comptable més proper a la sol·licitud, com a màxim de l'últim trimestre natural anterior.
- Informe de tota auditoria, inspecció o revisió (*due diligence*) realitzada a la beneficiària, ja sigui legal, fiscal, tecnològica o financera, si se'n disposa.
- Detall del deute de l'empresa.
- Ampliació de capital presentada al Registre Mercantil o bé contracte del préstec participatiu formalitzat acreditatiu de la ronda de finançament esmentada a la base 2.1 b).
- Informació sobre els inversors que acrediti el compliment dels requisits establerts a la base 2.1.b) d'aquest annex. Pel que fa al requisit relatiu a l'experiència inversora en tecnologies *deep tech*, informació pública contrastable i/o una declaració signada per l'inversor.
- Per donar compliment a l'article 13.3 bis de la Llei de Subvencions, per a subvencions d'un import superior a 30.000 euros, les sol·licitants hauran d'aportar:
  - En el cas que d'acord amb la normativa comptable, puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreujat: Declaració responsable, segons el model disponible a la web d'ACCIO, signada amb certificat digital pel representant legal acreditant el compliment dels terminis legals de pagament segons la Llei 3/2004, de 29 de desembre.
  - En el cas que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreujat: certificació, emesa per un auditor inscrit al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC), que contingui una transcripció desglossada de la informació en matèria de pagaments descrita a la memòria dels últims comptes anuals auditats acreditant el compliment dels terminis de pagament establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre. Aquesta certificació serà vàlida fins que resultin auditats els comptes anuals del següent exercici.

En el cas que no sigui possible emetre aquest certificat, s'haurà de presentar un Informe de Procediments Acordats (IPA) elaborat per un auditor inscrit al ROAC, que en base a la revisió d'una mostra representativa de les factures pendents de pagament a proveïdors de la societat a una data de referència, conclouï sense la detecció de excepcions al compliment requerit. Als efectes d'aquesta llei, se entendrà complert el requisit exigít en aquest apartat quan el nivell de compliment dels terminis de pagament previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, sigui igual o superior al percentatge prevíst a la disposició final sisena, lletra d), apartat segon, de la Llei 18/2022, de 28 de setembre, de creació i creixement d'empreses.

6.9 Un cop examinades les sol·licituds i la documentació presentada, si aquestes no compleixen els requisits establerts en aquestes bases reguladores, es requerirà l'entitat sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies hàbils, si escau, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i es dictarà la resolució corresponent.

6.10 Aquest requeriment d'esmena i/o de documentació es notificarà a la persona interessada mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.gencat.cat>) sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics de notificació. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. La presentació de les esmenes i/o de la documentació es farà de manera electrònica d'acord amb la base 6.2 d'aquest annex.

6.11 Les sol·licitants que hagin negociat amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya o la Tresoreria General de la Seguretat Social una pròrroga, un ajornament, una moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes, cal que aportin la documentació que acrediti aquesta prerrogativa especial.

6.12 L'incompliment dels requisits no esmenables, que s'estableixen en aquestes bases reguladores, o del termini de presentació de sol·licituds, que s'estableix en la convocatòria de l'ajut, comporta la inadmissió de la sol·licitud.

## Base 7

### Procediment de concessió i valoració

CVE-DOGC-A-24103077-2024

7.1 El procediment de concessió és el de concurrència no competitiva, i les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes, i fins a exhaurir pressupost.

7.2 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà la Unitat d'Innovació i Transformació Tecnològica d'ACCIÓ.

7.3 Com a part de la instrucció del procediment, l'òrgan competent per a la instrucció del procediment realitzarà una reunió amb l'equip fundador de cadascuna de les empreses sol·licitants.

## Base 8

### Resolució i notificació

8.1 L'òrgan competent per dictar resolució és el/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui.

8.2 El termini màxim per emetre la resolució i notificar-la serà de sis mesos a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

8.3 La resolució ha de ser degudament motivada i ha d'incloure, com a mínim, la identificació de la sol·licitant, l'import, les condicions i, si s'escau, el percentatge finançat del cost de l'activitat.

8.4 La resolució es notificarà a la persona interessada mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.gencat.cat>) sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics de notificació. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

8.5 En el cas que l'òrgan competent no dicti i notifiqui la resolució en el termini de sis mesos, s'entendrà que la sol·licitud s'ha desestimat d'acord amb l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

8.6 Contra la resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot presentar recurs potestatiu de reposició davant el/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; o directament recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva publicació/notificació, de conformitat amb l'article 46 i l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. La presentació del recurs potestatiu de reposició es farà preferentment de manera electrònica i mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

## Base 9

### Publicitat de la resolució

D'acord amb els articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 5.4 de la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" (BDNS), operarà com a mitjà electrònic per donar compliment a les obligacions de publicitat de les subvencions concedides, el qual haurà de contenir les dades a que es refereix la lletra b) de l'apartat 8 de l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de l'article 45 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits, amb indicació de l'import, l'objecte i les beneficiàries, s'ha de publicar a la seu electrònica i a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://accio.gencat.cat>).

## Base 10

### Revisió i variacions en la destinació d'aquests ajuts

10.1 Hi ha la possibilitat de revisar les subvencions ja concedides i modificar-ne la resolució de d'atorgament

CVE-DOGC-A-24103077-2024

en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

10.2 D'acord amb l'article 19.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, qualsevol alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions fora dels casos permesos a les normes reguladores, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió en els termes establerts a la normativa reguladora de la subvenció.

Per causes degudament justificades, i amb la sol·licitud prèvia de l'interessat, existeix la possibilitat de modificació de la resolució de concessió, sempre que no resti afectada l'essència d'aquesta, en el cas d'alteració de les condicions que sobrevinguin a les actuacions finançades pel que fa al finançament en forma d'ajut o a l'empresa beneficiària pel que fa al finançament en forma de préstec i que siguin justificades a bastament pels interessats abans del termini de l'actuació pel que fa al finançament en forma d'ajut o abans l'amortització total del préstec pel que fa al finançament en forma de préstec. La presentació de la sol·licitud de modificació es farà de manera electrònica d'acord amb la base 6.2 d'aquest annex.

10.3 La beneficiària té l'obligació de proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de l'ajut o els termes de retorn del préstec que, si s'escau, ha de ser expressament autoritzat per l'òrgan concedent d'acord amb l'article 95.e) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. La beneficiària ha de sol·licitar la modificació abans del termini de finalització de l'actuació d'execució del servei pel que fa al finançament en forma d'ajut o abans l'amortització total del préstec pel que fa al finançament en forma de préstec, establerts a la resolució de concessió de l'ajut. La presentació de la sol·licitud de modificació es farà mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

## Base 11

### Justificació

11.1 Les persones beneficiàries dels ajuts han de justificar l'aplicació dels fons d'acord amb els articles 30 i 31 de la Llei general de subvencions; amb l'article 98.1 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, en la redacció que li dona l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny.

11.2 La modalitat de justificació és la de presentació de compte justificatiu amb informe d'auditor.

11.3 La beneficiària està obligada a presentar la justificació del projecte com a màxim durant els dos mesos posteriors a la finalització de l'actuació subvencionada.

Les dates dels documents justificatius (en funció de la despesa, aquests documents seran factures i comprovants de pagament o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil, i/o nòmines i relació nominal de treballadors) hauran d'estar dins el període d'execució de l'actuació finançada que s'hagi definit en la resolució d'atorgament. La data dels comprovants de pagament haurà de complir amb els terminis que s'estableixen a la normativa sectorial que sigui d'aplicació a les beneficiàries o en el seu defecte, els que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (BOE núm. 314 de 30 de desembre de 2004).

11.4 La justificació s'ha de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les beneficiàries mitjançant el Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

11.5 La documentació justificativa és la que es detalla a continuació, sense perjudici que ACCIÓ pugui requerir la beneficiària informació i comprovacions addicionals relatives a l'objecte de l'ajut:

a) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà:

a.1) Una relació classificada de totes les despeses subvencionables relacionades amb el desenvolupament de l'actuació, que forma part del model normalitzat.

a.2) En el cas de la no existència de les tres ofertes sol·licitades a diferents proveïdors en aquells casos en què sigui necessari, segons el que s'ha establert a la base 4.7 de l'annex 1 (quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per al contracte menor):

- Si s'escau, certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi al mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei emès per una entitat externa

especialitzada en la matèria, o bé

- Si s'escau, documentació demostrativa que la despesa s'ha realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.
- Si s'escau, en el cas d'obligació de les tres ofertes, informe signat amb certificat digital pel representant legal de l'entitat beneficiària que justifiqui l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

a.3) Informe d'un auditor de comptes inscrit com a exercitant en el Registre oficial d'auditors de comptes depenent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes.

Aquest informe s'haurà d'ajustar al que disposa l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió dels comptes justificatius de subvencions. Aquest informe haurà de seguir el model que es concretarà a la resolució d'atorgament i que també estarà disponible a la web d'ACCIÓ. L'abast d'aquest informe es concretarà a la resolució d'atorgament de l'ajut i estarà subjecte a les normes d'actuació i de supervisió que, si s'escau, proposin la Intervenció General de la Generalitat o la Sindicatura de Comptes. Així mateix, aquest informe ha de complir amb el que s'estableix als articles 5, 6, 7 i 8 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions (DOGC núm. 6890 de 11.6.2015). Les despeses de realització d'aquest informe es podran considerar objecte de subvenció, i la data de la seva factura justificativa podrà ser posterior al termini que estableixi la resolució d'atorgament per a la resta de documents justificatius.

La detecció d'irregularitats greus o de falsedats en un informe de justificació que no haguessin estat posades de manifest en l'informe de l'auditor donarà lloc a la no acceptació per ACCIÓ de l'empresa auditora responsable de l'informe per un període de cinc anys, i el cost de l'informe de l'auditor no serà acceptat com a despesa subvencionable. Tot això amb independència de les conseqüències de reintegrament i sancionadores que puguin correspondre al beneficiari, i en especial del fet que ACCIÓ podrà procedir a la revisió dels informes anteriors encara que en aquell moment s'haguessin donat com a vàlids a efectes de justificació.

En els casos en què la beneficiària estigui obligada a auditar els seus comptes anuals per un auditor sotmès al Real Decret Legislatiu 1/2011, d'1 de juliol, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'auditoria de comptes, l'informe justificatiu el portarà a terme el mateix auditor; mentre que si la beneficiària no està obligada a auditar els seus comptes anuals, la designació de l'auditor la realitzarà la beneficiària. En el primer cas, però, ACCIÓ podrà designar un altre auditor a petició de la beneficiària.

a.4) Documentació addicional per acreditar la realització de l'actuació subvencionada en funció de la despesa:

- Estudis (de mercat, sectorials, valorització, etc.): còpia de l'estudi
- Plans (de negoci, estratègics, de màrqueting, de finançament): còpia del pla
- Assessoraments diversos (comercial, tasques de coordinació, suport en implementació de plans estratègics, recerca de proveïdors, assessorament tècnic en motlles, etc.); còpia de l'informe o memòria resultants. En el cas que l'assessorament no es concreti en un informe cal sol·licitar documentació alternativa que demostrï la prestació del servei (actes de reunions, informe de l'assessor amb detall de les actuacions realitzades i les hores dedicades, etc.)
- Despeses associades a la celebració de jornades: memòria explicativa de les jornades amb relació de les empreses participants i material demostratiu de la celebració de les jornades (fulletons, fotografies, etc.)
- Organització de cursos de formació: programa del curs i llistat d'assistència signada.
- Assistència a cursos de formació: programa del curs i certificat d'assistència.
- Assistència a fires: memòria explicativa de l'assistència a la fira (tasques realitzades i resultats obtinguts) i altra documentació demostrativa de la que es disposi (fotos, catàlegs, programa, etc.).
- Personal: una temporalització mensual de les hores invertides en cada tasca pel personal en nòmina imputat segons model normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://accio.gencat.cat/ajuts>). En aquesta temporalització s'hi farà constar el número d'hores treballades totals, el número d'hores treballades dedicades al projecte i la descripció de cadascuna de les tasques desenvolupades i l'hauran de signar el representant legal de l'entitat beneficiària i la persona responsable de la seva execució.
- Accions de difusió: Memòria explicativa de les accions realitzades i material demostratiu de la seva realització (fulletons, fotografies i similars).
- En el cas que s'hagin imputat d'altres elements per a la realització de prototips, cal identificar clarament la seva utilització dins de la creació del prototip en un informe signat pel representant legal de l'empresa.

CVE-DOGC-A-24103077-2024

- Declaració del responsable legal de l'empresa conforme el prototip no serà comercialitzat.
- Adquisició d'actius fixes: Factura d'adquisició de l'equipament o instrumental i el seu justificant de pagament.
- Adquisicions mitjançant lísing s'haurà de presentar còpia del contracte, en el que hi haurà de constar l'opció de compra, així com còpia de les factures o factures proforma que acreditin el contracte de lísing. A més, la beneficiària haurà de constituir una fiança per l'import de la subvenció proporcional a la despesa finançada amb lísing, i mantenir-la vigent fins que es provi el pagament de les quotes i l'exercici del dret d'opció, així com la corresponent transferència a la beneficiària del domini sobre l'objecte del lísing.
- b) Memòria tècnica de l'actuació, segons el model que es trobarà disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://accio.gencat.cat/ajuts>) que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de l'ajut, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- c) Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació amb les obligacions de publicitat que s'esmenten a la base 19 de l'annex.
- d) Si s'escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada, amb l'argumentació per part de la beneficiària dels canvis que s'han produït entre l'actuació aprovada inicialment i la finalment justificada.
- e) En despeses en les que existeixi vinculació entre beneficiària - proveïdor, si no s'ha presentat amb anterioritat, informe signat pel representant legal de la beneficiària que justifiqui la contractació d'un proveïdor vinculat i conforme la contractació s'ha realitzat d'acord amb les condicions normals de mercat.
- f) Declaració signada pel representant legal relativa a la vinculació beneficiari - proveïdor segons la definició del reglament de la llei de subvencions (apartat 2 de l'article 68 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions), segons el model disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://accio.gencat.cat/ajuts>).
- g) Declaracions que formen part del model normalitzat de justificació:
  - Que en el cas d'haver rebut altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals per a les mateixes despeses finançables aquestes, sumades a l'import de l'ajut concedit a través d'aquesta línia, no superen els límits establerts a les bases reguladores.
  - Que l'import imputat a la subvenció, en concurrència amb altres ingressos (altres subvencions, fons privats o altres tipus de recursos) obtinguts per al mateix projecte, no supera el cost del projecte finançat.
  - Que els justificants aportats corresponen fidelment als registrats a la comptabilitat de l'entitat beneficiària i que els documents originals estan custodiats a la seu de l'entitat.
  - Que els pagaments corresponen a actuacions realitzades correctament i justificades mitjançant factures pagades o altres documents comptables de valor probatori equivalent.

A banda d'aquesta documentació, ACCIÓ podrà demanar qualsevol documentació que cregui necessària per a l'acreditació de la realització de la despesa.

11.6 En el cas de despeses de personal de socis administradors, fundadors, professionals o similars amb dedicació al projecte, el cost laboral inclou el salari brut i les cotitzacions socials obligatòries a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa. No es consideren finançables els conceptes inclosos a la base 4.5 d'aquest annex.

11.7 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb l'actuació objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa.

En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció, d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

11.8 Els documents acreditatius del pagament admesos són: extracte del compte bancari, rebut bancari justificant de transferència o certificat bancari. Els documents acreditatius del pagament han d'indicar:

- a) La identificació de la beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la beneficiària de l'ajut i

ha de fer-hi constar el seu NIF i denominació social.

b) El concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, la persona beneficiària ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el seu pagament. La data de pagament serà la data del càrrec en compte, en cap cas la de l'entrega del xec o pagaré. No s'acceptaran pagaments mitjançant xec al portador.

En el cas que el pagament s'hagi efectuat amb una moneda diferent a l'euro caldrà presentar el document bancari en el que consti el tipus de canvi aplicat.

11.9 En el cas d'una remesa, és a dir, d'un justificant de pagament que es correspon amb la suma de diversos documents justificatius, s'haurà de disposar del corresponent desglossament. Així l'entitat beneficiària pot presentar:

- Certificat bancari signat i segellat per l'entitat financera en qüestió que acrediti que a la remesa presentada s'inclouen els corresponents pagaments i ha de detallar nom del proveïdor, número de factura, import factura i data pagament.

- Llistat de transferències incloses a la remesa juntament amb l'apunt bancari en el qual consti el càrrec total de la remesa. La informació que ha de detallar el llistat és nom del proveïdor, import pagat i data pagament.

11.10 L'incompliment de l'objecte i la finalitat de la subvenció, comportarà la revocació total de la subvenció atorgada.

11.11 Si la justificació no reuneix els requisits que estableix aquesta base, es requerirà a la beneficiària perquè en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

11.12 ACCIÓ, un cop finalitzada l'execució del projecte, estendrà acta de comprovació de l'actuació subvencionada.

11.13 Un cop transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada davant l'òrgan administratiu competent, aquest òrgan ha de requerir el beneficiari perquè, en el termini improrrogable de quinze dies hàbils, presenti la justificació als efectes del que preveu aquesta base. La falta de presentació en el termini establert en aquest apartat comporta la revocació i, si escau, l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix el beneficiari de les sancions que corresponguin, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## Base 12

### Verificació de les accions finançables

12.1 Les actuacions de verificació per part de l'òrgan concedent de les accions finançables podran ser de dos tipus:

#### 12.1.a) Verificacions administratives:

Tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades per les beneficiàries estiguin acompanyades de la documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.).

#### 12.1.b) Verificacions in situ o sobre el terreny:

Tenen per objecte comprovar la realització efectiva de l'acció subvencionada i/o el compliment de les obligacions de les beneficiàries.

Les verificacions sobre el terreny es podran efectuar, si escau, durant la realització de l'acció subvencionada.

12.2 Les beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que pugui realitzar l'òrgan concedent.

**Base 13****Control de les accions objecte d'ajut**

13.1 ACCIÓ efectuarà el seguiment de cada projecte finançat. ACCIÓ podrà realitzar les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que les beneficiàries donen una destinació correcta als ajuts i per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes. Les beneficiàries dels ajuts resten obligats a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

ACCIÓ, d'acord amb al pla de control anual previst per a despeses justificades mitjançant acreditació per mòduls, durà actuacions de control de manera aleatòria per a verificar la correcta correlació entre els imports justificats i el mòdul aplicat per categoria professional del personal imputat al projecte finançat.

13.2 Les beneficiàries estaran sotmeses als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que estableixen els articles 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions, sobre tramitació, justificació i control de subvencions.

13.3 L'òrgan concedent realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada per aquest ajuts.

13.4 Les beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de control que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària.

**Base 14****Revocació i venciment anticipat de l'ajut**

14.1 Són causes de revocació les previstes pels articles 92 bis, 99 i 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

14.2 També són causa de revocació: la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat i/o despeses finançables, procedents de qualsevol administració o ens públic nacional, autonòmic o local, doni lloc a un excés de finançament públic del projecte, sobrepassant els percentatges o límits establerts als reglaments o decisions de la Comissió Europea que li són aplicables, i les causes d'amortització anticipada del préstec previstes en aquestes bases o en el contracte de préstec de coinversió a firmar amb ACCIÓ per part de la beneficiària de l'ajut.

14.3 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció concedida, hauran d'instar l'inici del procediment corresponent, d'acord amb el que disposen els articles 100 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

14.4 En cas de que concorri una causa de revocació, l'òrgan concedent declararà així mateix el venciment anticipat de l'ajut.

**Base 15****Renúncia de l'ajut atorgat**

Les beneficiàries poden renunciar als ajuts només per causes justificades i de forma expressa, totalment o parcialment, mitjançant un escrit motivat dirigit a l'òrgan competent per resoldre i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir l'ajut dictarà la resolució corresponent, i tenint en compte les condicions establertes en l'apartat 5.4 d'aquestes bases reguladores.

**Base 16****Règim de compatibilitat dels ajuts**

16.1 Un mateix projecte no podrà rebre, per a les mateixes despeses subvencionables, ajuts concurrents



CVE-DOGC-A-24103077-2024

procedents de les línies d'ajut publicades per ACCIÓ destinades a incentivar el creixement d'empreses tecnològiques emergents (*start-up*).

16.2 En base al que estableix el Reglament núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament (UE) núm. 2023/1315 de la Comissió, de 23 de juny de 2023, pel que es declaren determinats ajuts compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (Reglament general d'exempció per categories), els ajuts atorgats no s'acumularan amb cap altre ajut atorgat conforme aquest Reglament ni amb cap ajut de mínimis que compleixi les condicions que estableix el Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, ni amb cap altre finançament comunitari corresponent (parcialment o totalment) a les mateixes despeses subvencionables si aquesta acumulació supera la intensitat més alta o l'import més alt d'ajut aplicable a l'esmentat ajut en virtut del Reglament núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament (UE) núm. 2023/1315 de la Comissió, de 23 de juny de 2023, pel que es declaren determinades ajudes compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

16.3 L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes o ingressos, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò que disposa l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## Base 17

### Infraccions i sancions

17.1 A aquestes subvencions els serà aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com el que estableixen els articles 101 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'hi oposi.

17.2 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'algun motiu d'infracció hauran d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que disposa la secció cinquena del capítol 9 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## Base 18

### Nul·litat i anul·labilitat

D'acord amb el que preveu l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, quan l'acte de concessió incorri en algun supòsit de nul·litat o anul·labilitat, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i la impugnació ulterior, de conformitat amb el que estableixen els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 71 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

## Base 19

### Publicitat de les subvencions per part de la beneficiària

19.1 La beneficiària de la subvenció ha de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació objecte de subvenció segons el que estableix la base que regula les obligacions de les beneficiàries i d'acord amb el que preveu l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

19.2 Les mesures de publicitat que han d'adoptar les beneficiàries de les subvencions són les següents:

Es farà constar en qualsevol comunicació i difusió externa que l'actuació subvencionada s'ha realitzat "Amb el suport d'ACCIÓ" i es farà constar el logotip d'ACCIÓ en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada, utilitzant el logotip i seguint les instruccions d'aplicació que es trobaran a la secció de "Materials de referència" de la pàgina [www.accio.gencat.cat/sala-de-premsa](http://www.accio.gencat.cat/sala-de-premsa). Sempre que la difusió es faci en un suport digital, la paraula ACCIÓ i el logotip d'ACCIÓ contindran un enllaç actiu a la pàgina web d'ACCIÓ ([www.accio.gencat.cat](http://www.accio.gencat.cat)).

## Base 20

## Obligacions de les beneficiàries

Són obligacions generals de les beneficiàries d'aquests ajuts:

- a) Complir les condicions establertes en el contracte de préstec de coinversió.
- b) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i acreditar-ho davant d'ACCIÓ en la forma i el termini que estableix la base que regula la justificació dels ajuts.
- c) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió, o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses que han de cobrir l'import finançat i el compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció. Si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o a la inversió, s'ha d'acreditar el cost total corresponent, sens perjudici d'altre mitjans de comprovació que estableixin les bases reguladores. En qualsevol cas, cal justificar la totalitat de la despesa realitzada amb relació a l'objecte global o parcial, en aquest darrer cas, sempre que es pugui executar per fases o sigui susceptible d'ús o tractament diferenciat.
- d) Conservar els justificants originals i la resta de documentació relacionada amb la subvenció atorgada durant un període mínim de cinc anys.
- e) Proposar a l'òrgan competent qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat. Qualsevol canvi s'ha de notificar prèviament i per escrit a l'òrgan instructor, abans de la finalització del termini d'execució, el qual ha de valorar la proposta de modificació i la pot acceptar, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions establerts en aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.
- f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin al Departament d'Empresa i Treball, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a d'altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- g) Comunicar a l'òrgan concedent de la subvenció altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, ajudes, ingressos o recursos que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció, i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, per tal que se'n pugui avaluar la seva compatibilitat.
- h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas de revocació de la subvenció en els termes que s'indiquin a la resolució corresponent.
- i) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota aquella inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada, d'acord amb les mesures de difusió incloses en aquestes bases.
- j) Comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, un cop concedida la subvenció, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- k) Les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, han de complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables i totes aquelles previstes al Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.
- l) No subrogar la gestió de cap aspecte de l'activitat subvencionada.
- m) Adherir-se als principis ètics i regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, que figuren com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions (DOGC núm. 7152 de 30.6.2016) i a l'annex 2 d'aquestes bases.
- n) Complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553, de 9.1.1998).
- o) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90. bis i 92. bis del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

CVE-DOGC-A-24103077-2024

p) Si l'actuació subvencionada té alguna activitat, desenvolupament o aplicació que impliqui versions idiomàtiques una de les versions haurà de ser en català.

q) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

## Base 21

### Protecció de dades de caràcter personal

L'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ, és l'entitat responsable del tractament de les seves dades personals. Les seves dades personals seran tractades amb la finalitat de tramitar la seva sol·licitud d'ajut/subvenció; enviar-los enquestes de satisfacció que podran ser voluntàriament respondre, en el cas que hagin participat a les activitats o serveis d'ACCIÓ; remetre, per mitjans electrònics, informació sobre les activitats i els serveis relacionades amb el foment de la competitivitat empresarial, la internacionalització, la innovació i l'atracció d'inversió empresarial productiva en tots els seus aspectes en compliment de la missió en interès públic d'ACCIÓ, així com per al compliment de les seves obligacions legals.

Poden exercir-se els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició enviant una comunicació a l'adreça postal del Passeig de Gràcia, 129, CP 08008 de Barcelona, o bé enviant un correu electrònic a [dades.accio@gencat.cat](mailto:dades.accio@gencat.cat).

Es pot obtenir informació més detallada sobre el tractament de les dades personals per part d'ACCIÓ consultant la seva Política de Privacitat en el següent enllaç: <https://www.accio.gencat.cat/avis-legal>.

## Annex 2

Principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis (Acord GOV/85/2016, de 28 de juny; DOGC núm. 7152).

### Principis ètics i regles de conducta

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present en el procediment o el pugui afectar. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
  - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
  - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
  - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:
  - a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
  - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
  - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni

CVE-DOGC-A-24103077-2024

per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, del 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes

(24.103.077)